

# 5-1 . Slackの画面の見方

**# 公開チャンネル**  
→山梨経済同友会Slackに参加している全員が閲覧可能なトクススペース

**プライベートチャンネル**  
→チャンネルに参加したメンバーのみ閲覧可能なトクススペース  
(サポートメンバーからも見られない)

各個人間で個別にメッセージをする場合に使用します。  
メッセージの当事者間でしか閲覧できません。  
(プライベートな空間)

新規メッセージ  
チャンネル  
通知  
ダイレクトメッセージ

メッセージとファイル  
ヘッダー  
チャンネル

絵文字  
リアクション

メッセージにマウスをもっていくと、下記の画面が表示され、様々な絵文字を選択可能

※スマートフォン・タブレットの場合はメッセージを長押し

誰がそのチャンネルに参加しているか確認可能

メンションとは、メッセージ上に、  
@経済太郎  
のように「@」をつけることで、誰宛てのメッセージなのか明確にすること。  
メンションすることで当事者には通知がなされる

(参考)  
@Channel→チャンネルメンバー全員に通知  
@here→Slackを立ちあげているチャンネルメンバー全員に通知

メッセージの書式設定  
チームメンバーへのメンション  
メッセージの編集または削除  
ファイルの添付

## 5-2 . 操作方法①

- ✓ LINEと異なり、「既読」がつかないので、スタンプやコメントでリアクションをします
- ✓ 画像のみならず、PDFファイルやワードファイルなど、様々な種類のファイルを添付できます

**スタンプ°**  
(絵文字を押すイメージです)  
例えば、スタンプで簡易アンケート  
を取ることも可能です。

(例)  
日程調整をします！  
スタンプで教えてください！

- 1 : 4/21 16-18時
- 2 : 4/22 10-12時
- 3 : どっちでもいけます！
- 4 : 全日程厳しいです。。

「押すだけ」簡単！



**添付ファイル**  
(PCがなくても、簡易的にその場で確認が  
できます)

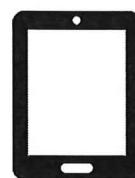
## 5-2 . 操作方法②

- ✓ 「了解」「確認します」といった定型句や、「😊」などの感情も絵文字で表現できます
- ✓ トピックごとに会話の時系列が並ぶため、関連性の高い内容をすぐに見つけられます



## 5-2 . 操作方法③

- ✓ PC・タブレット・スマートフォンから同じ情報にアクセスができるため、情報鮮度が高いで
- ✓ キーワード検索すれば関連するチャンネルやトークに簡単にアクセスが可能(情報のオープン化)



あらゆる機器から  
同じ情報にアクセスできる



#プロジェクトab&c

昨日のプレゼンうまくいきましたね！

藤野理恵子 12:50  
ね！ゲストの反応もよかったです！一安心だね。@tomomiさん、スライドかっこよくまとめてくれてありがとうございます！今回、直前で変更とか入ったりして、すみませんでした。お疲れ様でした＆ありがとうございます！

井村友美 12:55  
とんでもないです！お役に立てよかったです😊

鈴谷喜直 14:14  
プロジェクト概要の最新版ってどこに保存されてたっけ？先週のミーティングで修正することになったんだけど、フォルダに古いのしか入っていないみたいなんだよね。

31 プロジェクトミーティング 14:15  
イベント開始まであと15分です：  
チームリーダーミーティング  
今日 14:30 から 15:00

小松政典 14:18  
ポストを共有しました ▾

プロジェクト概要  
最終更新 2日前

概要  
1. プロジェクトの目的

鈴谷喜直 14:22  
@masakさん、ありがとうございます！

+ #プロジェクトab&cへのメッセージ

Slackの基本思想は情報のオープン化です。  
(情報共有を促進するため)

したがって、検索を使って、  
他部会などの情報を自ら取りに行くことが可能です。

とはいって、  
非公開にしたい情報もある

1. DM(ダイレクトメッセージ)機能

- ✓ 検索できない(他人から見えない)領域となっており、個別メッセージのやり取りが可能
- ✓ 複数人でも可能

2. 非公開チャンネル 機能

- ✓ 今回は割愛